

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายกันตพัฒน์ ลั่นซ้าย

ตำแหน่ง *

สัตวแพทย์ชำนาญงาน

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด

2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นางณัฐพร อินอ่ำ

ตำแหน่ง *

เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด

2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายประพันธ์ ศรีวะอุไร

ตำแหน่ง *

เจ้าพนักงานสัตวบาล

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด 2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายกิตติ วิรัตน์อุดมสิน

ตำแหน่ง *

นายสัตวแพทย์ชำนาญการพิเศษ

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat ด้วยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด 2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นางสาวประพรี กลิ่นจันทร์

ตำแหน่ง *

เจ้าพนักงานธุรการอาวุโส

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

ฝ่ายบริหารทั่วไป

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คุยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด 2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นางสาวนุชนาถ ฤทธิรงค์

ตำแหน่ง *

เจ้าพนักงานสัตวบาลชำนาญงาน

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat ด้วยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด

2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายทินกร อ่องล้อม

ตำแหน่ง *

เจ้าพนักงานสัตวบาล

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มส่งเสริมและพัฒนาการปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้ยาวนานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat ด้วยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด

2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายประวิทย์ ศรีปัดถา

ตำแหน่ง *

เจ้าพนักงานสัตวบาล

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด 2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นางสาวพัชริยา กรกำจายฤทธิ์

ตำแหน่ง *

เจ้าพนักงานสัตวบาล

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คุยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด 2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นางสาวนาคแก้ว กอเสนา

ตำแหน่ง *

เจ้าหน้าที่ระบบงานคอมพิวเตอร์

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คุยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด 2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นางนิตา ไชยสุทธินันท์

ตำแหน่ง *

นักวิชาการสัตวบาล

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มพัฒนาคุณภาพสินค้าปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถอยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด

2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายโสภณ ปุยน้อย

ตำแหน่ง *

พนักงานผู้ช่วยสัตวบาล

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat คยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด

2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายเดชา กลับสงเคราะห์

ตำแหน่ง *

สัตวแพทย์ชำนาญงาน

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

สำนักงานปศุสัตว์อำเภอบางกรวย

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้ยาวนานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat ด้วยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาลำพัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด

2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม

แบบทดสอบเพื่อติดตามหลังการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

เรื่อง การใช้งานโปรแกรม zoom สำหรับการประชุมผ่านระบบ Video Conference
โดย กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์ สำนักงานปศุสัตว์จังหวัดนนทบุรี

ชื่อ - นามสกุล *

0 คะแนน

นายนิคม สุเต็ม

ตำแหน่ง *

สัตวแพทย์อาวุโส

กลุ่มงาน/อำเภอ (ให้พิมพ์ชื่อเต็ม เช่น กลุ่มพัฒนาสุขภาพสัตว์ / สำนักงานปศุสัตว์อำเภอเมืองนนทบุรี) *

กลุ่มยุทธศาสตร์และสารสนเทศการปศุสัตว์

ส่วนที่ ๑ เลือกคำตอบข้อที่ถูกต้องเพียงข้อเดียว (๒๐ คะแนน)

๑. โปรแกรมใดสามารถใช้งาน Video conference หรือการประชุมออนไลน์ได้

2 คะแนน

- ก. Zoom meetings, Google chrome
- ข. Zoom meetings , Skype
- ค. Zoom meetings, Power Point
- ง. Youtube, Google chrome

๒. Zoom meetings สามารถดาวน์โหลดฟรีได้จากเว็บใด

2 คะแนน

- ก. <https://zoom.com>
- ข. <https://zoom.org>
- ค. <https://zoom.us>
- ง. <https://zoom.co.th>

๓. Zoom meetings ที่เปิดให้ใช้งานฟรี สามารถใช้งานได้นานระยะเวลาเท่าไรต่อการใช้งานแต่ละครั้ง

2 คะแนน

- ก. 30 นาที
- ข. 40 นาที
- ค. 50 นาที
- ง. ไม่จำกัดเวลา

๔. Zoom meetings ที่เปิดใช้งานฟรี สามารถเพิ่มผู้ใช้งานในการประชุมออนไลน์ได้สูงสุดจำนวนกี่คน

2 คะแนน

- ก. 100 คน
- ข. 120 คน
- ค. 150 คน
- ง. 200 คน

๕. หากต้องการให้ผู้เข้าร่วมประชุมเห็นหน้าจอ Power point ควรเลือกหัวข้อใด

2 คะแนน

- ก. Chat
- ข. Share screen
- ค. Schedule
- ง. Join

๖. ในหัวข้อ New meeting ข้อใดถูกต้องที่สุด

2 คะแนน

- ก. ใช้สำหรับเริ่มบันทึกวีดีโอ
- ข. ใช้สำหรับการเริ่ม chat
- ค. ใช้สำหรับการเริ่มสร้างภาพพื้นหลัง
- ง. ใช้เริ่มการสร้างห้องประชุม

๗. Schedule meeting มีไว้สำหรับใช้ทำอะไร

2 คะแนน

- ก. สร้างห้องประชุม
- ข. สร้างตารางนัดหมาย
- ค. สร้างรหัสให้ผู้ใช้งาน
- ง. เชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๘. ข้อใดที่ผู้ถูกเชิญเข้าร่วมประชุมใน Zoom meeting ไม่สามารถทำได้

2 คะแนน

- ก. chat ด้วยส่วนตัวกับผู้เข้าร่วมประชุม
- ข. ปิดเสียงผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่น
- ค. Share screen
- ง. ปิดเสียงไมค์ตัวเอง

๙. ข้อใดกล่าวถูกต้องเกี่ยวกับการ Chat ในแอปพลิเคชัน Zoom

2 คะแนน

- ก. สามารถสร้างห้องสนทนาเป็นกลุ่ม
- ข. สามารถ chat ได้ทั้งแบบระหว่างบุคคลและกลุ่ม
- ค. สามารถสร้างห้องสนทนาได้ระหว่างบุคคล
- ง. ไม่สามารถ chat ได้

๑๐. contacts ในแอปพลิเคชัน Zoom มีไว้เพื่ออะไร

2 คะแนน

- ก. แสดงหน้าจอการทำงาน
- ข. แสดงหน้าจอการใช้กระดาน
- ค. แสดงหน้าจอที่อยู่ e-mail
- ง. แสดงรายชื่อผู้ติดต่อ

๑๑. การ Share Screen มีด้วยกัน 3 รูปแบบ คือข้อใดต่อไปนี้

2 คะแนน

- ก. Files, Picture, Folder
- ข. File, Advanced, Picture
- ค. Basic, Advance, File
- ง. Folder, Screen, Files

๑๒. ข้อใด ไม่ใช่ ทางเลือกการลงบัญชีเข้าใช้งานใน Zoom Cloud Meetings ผ่านเว็บเบราว์เซอร์

2 คะแนน

- ก. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย sso
- ข. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย facebook
- ค. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Hotmail
- ง. ลงบัญชีเข้าใช้งานด้วย Google

๑๓. อุปกรณ์ในข้อใด ที่สามารถใช้ Zoom Cloud Meetings ได้

2 คะแนน

- ก. Personal Computer
- ข. Notebook
- ค. โทรศัพท์มือถือ
- ง. ถูกทุกข้อ

๑๔. ข้อใด ไม่ใช่ คุณสมบัติของ Zoom Cloud Meetings

2 คะแนน

- ก. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนตัวได้
- ข. chat คุยกับผู้เข้าร่วมประชุมแบบส่วนรวมได้
- ค. ไม่จำกัดจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม
- ง. เปลี่ยนพื้นหลังได้

๑๕. หากเราต้องการออกจากการประชุม (ออกมาล่าฟัง) โดยที่ผู้เข้าร่วมประชุมคนอื่นๆ ยังสามารถ อยู่ในห้องประชุมได้ (กรณีเจ้าของห้องประชุมยังไม่ปิดห้องประชุม) เราควรเลือกคำสั่งใด 2 คะแนน

- ก. End
- ข. Leave Meeting
- ค. End Meeting
- ง. Quit

เนื้อหานี้มีได้ถูกสร้างขึ้นหรือรับรองโดย Google

Google ฟอรัม